

LUKRI s.r.o.

Partizánská 94

033 01 Liptovský Hrádok

PREPRAVNÝ PORIADOK NÁKLADNEJ CESTNEJ DOPRAVY

Podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 168/1996 Z.z.

o cestnej doprave

a vyhlášky Ministerstva dopravy, pošt a telekomunikácií Slovenskej republiky

č. 363/1996 Z.z. o vzore na vyhotovenie prepravného poriadku v cestnej
doprave

Schválil:

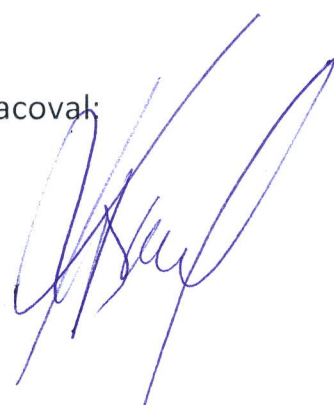
Podpis:

Pečiatka:

LUKRI, s.r.o.
Partizánska 94
033 01 Lipt. Hrádok
IČO: 31 581 633, DIČ: 2020582300

Vypracoval:

LUKRI, s.r.o.
Partizánska 94
033 01 Lipt. Hrádok
IČO: 31 581 633, DIČ: 2020582300



PREPRAVNÝ PORIADOK

PRE CESTNÚ NÁKLADNÚ MOTOROVÚ DOPRAVU

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Ľuboslav K R I E S E L, Vavrišovo 242, 032 41

okr. Liptovský Mikuláš Zákona NR SR č. 168/1996

Z.z. o cestnej doprave a v zmysle Vyhlášky 363/1996 MDPaT SR o vzore na vyhotovenie prepravného poriadku, vydáva prepravný poriadok platný pre prepravu vecí v cestnej doprave.

§ 2

1. Prepravný poriadok podrobne upravuje vzťahy, ktoré vznikajú pri cestnej doprave medzi prevádzkovateľom dopravy (ďalej len "dopravca") a medzi odosielateľom a príjmateľom tovaru (vecí).

2. Obsah prepravného poriadku je voči odosielateľom a príjemcom vecí odo dňa jeho zverejnenia a sprístupnenia súčasťou návrhu na uzavretie zmluvy.

3. Prepravný poriadok neupravuje veci týkajúce sa tarify.

4. Prepravný poriadok platí pre:

a, vnútroštátna cestná nákladná doprava

b, medzinárodná cestná nákladná doprava.

5. Prepravný poriadok neplatí pre:

- a, prepravu nebezpečných vecí
- b, prepravu zvierat
- c, prepravu tekutín
- d, prepravu sypkých látok

6. Prepravu pre cudziu potrebu vykonávanú v stave núdze platia ustanovenia prepravného poriadku, len ak tak bolo dohodnuté.

§ 3

OBJEDNÁVKA PREPRAVY

1. Objednávka musí obsahovať všetky údaje potrebné na vykonanie a vyúčtovanie prepravy, najmä:

a, u fyzickej osoby oprávnenej podnikateľ

- titul, meno, priezvisko
- rodné číslo
- trvalé bydlisko
- IČO
- DOČ
- obchodný názov
- sídlo podnikania
- bankové spojenie
- číslo účtu
- číslo živnostenského listu

b, u právnickej osoby

- obchodný názov
- sídlo spoločnosti
- zastúpenie právnickej osoby
- IČO
- DIČ
- bankové spojenie
- číslo účtu
- výpis z obchodného registra

2. Objednávku treba urobiť písomne. Vynimočne sa môže prijať telefonicky alebo faxom. V tomto prípade je objednávateľ povinný zaslať na vyzvanie v dohodnutom termíne dodatočne písomnú objednávku. Ak objednávateľ nebol vyzvaný na zaslanie písomnej objednávky alebo ak nevyhovel výzve, pred začiatkom cesty platia v prípade pochybností záznamy dopravcu. Ústne a telefonické objednávky sa nepripúšťajú.

3. Ak dopravca nemôže objednávku prijať, je povinný o tom objednávateľa bez meškania upovedomiť.

4. Objednávka prepravy musí obsahovať údaje tak ako to predpisuje prepravná zmluva v medzinárodnej cestnej nákladnej doprave (CMR).

§ 4

Vznik a obsah zmluvy o preprave vecí.

1. Zmluva o preprave vecí vzniká medzi objednávateľom prepravy a dopravcom prijatím objednávky.

Objednávka je prijatá:

- okamihom keď písomné, faxové potvrdenie dopravcu o jej prijatí došlo objednávateľovi.

2. Zmluvou sa dopravca zaväzuje prepraviť veci do dojednaného miesta (miest) riadne a včas, dopravca je povinný prepravu vykonať v dohodnutom rozsahu a za dojednaných a prepravným poriadkom ustanovených podmienok. Objedávateľ sa dopravcovi zaväzuje, že on splní dojednané a prepravným poriadkom ustanovené podmienky a že zaplatí za prepravu.

§ 5

Uzatvorenie a vykonávanie prepravnej zmluvy.

1. Dokladom o uzatvorení prepravnej zmluvy je nákladný list.

(prepravný list).

Ak chýba nákladný list, alebo má nedostatky alebo bol stratený, nie je existencia alebo platnosť prepravnej zmluvy dotknutá a vzťahujú sa na ňu ustanovenia tohto prepravného poriadku a CMR.

2. Nákladný list sa vyhotovuje v troch vyhotoveniach podpísaných odosielateľom a dopravcom. Prvé vyhotovenie nákladného listu ostáva odosielateľovi, druhé ostáva s prepravou a tretie si ponecháva dopravca.

3. Ak treba veci naložiť na niekoľko vozidiel, alebo ak ide o rôzne druhy alebo samostatné časti tovaru, majú odosielateľ alebo dopravca právo žiadať o vystavenie toľkých listov, koľko má byť použitých vozidiel, alebo koľko druhov, alebo koľko samostatných častí tovaru sa má nakladať.

4. Nákladný list musí obsahovať:

- a, dátum a miesto vystavenia,
- b, meno a adresu odosielateľa,
- c, meno a adresu dopravcu,
- d, miesto a dátum prevzatia tovaru a miesto jeho určenia,
- e, meno a adresu prijímateľa,
- f, pomenovanie prepravovanej veci a druhu obalu,
- g, počet kusov, ich zvláštny značky a čísla,
- h, váhu tovaru,
- i, náklady spojené s prepravou (dovozné, vedľajšie poplatky, clá, a ostatné výdavky, ktoré vzniknú od okamihu uzatvorenia zmluvy až do vydania tovaru),
- j, pokyny potrebné pre colné a iné úradné konania,
- k, údaj o tom, že preprava i cez akúkoľvek opačnú doložku podlieha ustanoveniam CMR.

5. Nákladný list môže ešte obsahovať tieto údaje:

- a, zákaz prekládky,
- b, výdaje, ktoré berie odosielateľ na seba,
- c, výška zálohy, ktorá má byť vybraná pri dodaní tovaru,

- d, cena tovaru,
- e, pokyny odosielateľa dopravcovi týkajúce sa poistenia tovaru,
- f, zmluvné termíny, v ktorých má byť preprava vykonaná,
- g, zoznam dokladov daných dopravcovi.

Do nákladného listu môžu byť zapísané ešte iné údaje, ktoré považujú za užitočné.

6. Odosielateľ zodpovedá za všetky náklady a škody, ktoré vzniknú dopravcovi v dôsledku nepresností a neúplností:

- a, údajov v § 5 ods. 4 písm. b,d,e,f,h, a j,
- b, údajov uvedených v § 5 ods. 5
- c, všetky ostatné údaje alebo pokyny, ktoré dal k vystaveniu nákladného listu alebo k účelom ich zaznamenania do nákladného listu.

7. Ak neobsahuje nákladný list údaj uvedený v § 5 ods. 4 písm. k, zodpovedá dopravca oprávnenému za všetky škody a náklady, ktoré vzniknú z tohoto pozabudnutia.

8. Pri prevzatí tovaru k preprave, dopravca preskúša:

- a, správnosť údajov v nákladnom liste,
- b, stav tovaru a jeho obal.

Ak dopravca nemôže preskúmať správnosť údajov, zapíše do nákladného listu výhrady a zdôvodnenie.

Výhrada k vozidlu:

- a, otvorené vozidlo bez plachty podľa dohody s odosielateľom.

Výhrada k baleniu tovaru:

- a, nebalený,
- b, obal poškodený,
- c, obal nepostačujúci.

Výhrada k počtu, označeniu a číslovaniu kusov tovaru:

- a, po preskúšaní všetko správne,
- b, preskúšanie nebolo možné z dôvodu nakládky vykonanej odosielateľom,
- c, preskúšanie nebolo možné z dôvodu poveternostných podmienok,
- d, preskúšanie nebolo možné z dôvodu veľkého počtu balených kusov,
- e, preskúšanie nebolo možné z dôvodu zaplombovaných kontajnérov.

Výhrada k stavu prevzatého tovaru:

- a, Prebratý tovar je viditeľne v zlom stave,
- b, prebratý tovar poškodený,
- c, prebratý tovar premoknutý,
- d, prebratý tovar zmrznutý,
- e, prebratý tovar nie je chránený pred počasím a takto je prepravovaný na základe žiadosti odosielateľa.

Výhrada k nakládke, uloženiu tovaru na vozidle, a k vykládke:

- a, nakládka - uloženie vo vozidle vykonané odosielateľom,
- b, nakládka - uloženie vo vozidle vykonané vodičom za zlých poveternostných podmienok podľa žiadosti odosielateľa,
- c, nakládka vykonaná príjemcom,
- d, nakládka - uloženie vo vozidle vykonané vodičom za zlých poveternostných podmienok podľa žiadosti príjemcu.

9. Nákladný list je, pokiaľ ne je preukázaný opak, vieruhodným dokladom o uzatvorení a obsahu prepravnej zmluvy, ako i o prevzatí tovaru dopravcom.

10. Ak neobsahuje nákladný list výhrady dopravcu s ich odôvodnením, platí, že tovar a obaly v okamihu prevzatia dopravcom sú v dobrom stave a že počet kusov, ich značky a čísla sa zhodujú s údajmi v nákladnom liste.

11. Odosielateľ je povinný pripojiť k nákladnému listu doklady potrebné k úradným konaniam, colným atd.

12. Dopravca nie je povinný skúmať správnosť dokladov. Odosielateľ zodpovedá dopravcovi za všetky škody, ktoré vzniknú preto, že doklady boli nesprávne alebo neúplné, ak nejde o nedostatok zavinený dopravcom.

§ 6

Doručenie zásielky.

1. Keď dôjde tovar na miesto určenia k vydaniu, má prijímateľ právo žiadať od dopravcu, aby mu oproti potvrdeniu vydal druhé vyhotovenie nákladného listu a tovar. Ak je zistená strata tovaru, alebo ak nebola dodržaná doba dodania, je prijímateľ oprávnený vo vlastnom mene uplatňovať proti dopravcovi nároky z prepravnej zmluvy.

2. Prijímateľ, ktorý uplatňuje svoje práva podľa predchádzajúceho odstavca, je povinný zaplatiť čiastku uvedenú v nákladnom liste. Ak nedôjde k dohode, nie je dopravca povinný vydať tovar, iba ak by prijímateľ poskytol záruku.

3. Ak tovar došiel na miesto prevzatia a vyskytnú sa prekážky pri doručení, vyžiada si dopravca pokyny od odosielateľa. Ak odmietne prijímateľ tovar, má odosielateľ právo s tovarom disponovať a nemusí sa preukázať prvým vyhotovením nákladného listu.

4. Prevzatie zásielky potvrdí prijímateľ v nákladnom liste.

§ 7

Zodpovednosť dopravcu.

1. Dopravca zodpovedá za stratu alebo poškodenie tovaru, ktoré

vznikli od okamihu prevzatia tovaru k preprave až do jeho vydania, ako aj za prekročenie prepravných lehôt.

2. Dopravca nezodpovedá za následky straty, poškodenie tovaru alebo prekročenia dodacích lehôt, ak to bolo zavinené oprávneným, jeho príkazom, ktorý nevznikol z nedbanlivosti dopravcu, alebo okolnosťami, ktoré nemôže odvrátiť a ich následky odstrániť nie je v jeho moci.

3. Dopravca sa nemôže zbaviť svojej zodpovednosti odvolávaním sa na vadu vozidla použitého k preprave.

4. Dopravca je zbavený zodpovednosti, ak vznikne strata alebo poškodenie zo zvláštneho nebezpečia súvisiaceho s jednou alebo z viacerých týchto skutočností:

- a, použitie vozidla bez plachty, ak tak bolo dohodnuté a zaznamenané v nákladnom liste,
- b, chýba obal alebo bol poškodený obal tovaru, ktorý je svojou povahou vystavený stratám alebo poškodeniu,
- c, manipuláciou, naložením, uložením alebo vyložením tovaru odosielateľom alebo príjemcom,
- d, prirodzanou povahou tovaru, po ktorom podlieha úplnému alebo čiastočnému poškodeniu alebo strate, najmä lomom, hrdzou, vnútorným kazením, vysychaním, prirodzeným úbytkom, pôsobením hmyzu alebo hlodavcov,
- e, nedostatočnou alebo zlou značkou alebo číslami jednotlivých kusov tovaru.

Dopravca musí horeuvedené okolnosti dokázať a že urobil všetky opatrenia aby nedošlo k strate, poškodeniu tovaru.

§ 8

Preprava vykonávaná postupne niekoľkými dopravcami.

1. Ak na základe jednej prepravnej zmluvy je vykonávaná preprava postupne niekoľkými cestnými dopravcami, preberá

každý z nich zodpovednosť za vykonanie celej prepravy, druhý a každý ďalší dopravca sa stáva prevzatím tovaru a nákladného listu zmluvnou stranou za podmienky určenej nákladným listom.

2. Dopravca, ktorý preberá tovar od predchádzajúceho dopravcu, odovzdá tomuto potvrdenie opatrené menom a adresou, prípadne ďalšími údajmi, podpisom a dátumom. Podľa potreby zapíše na toto vyhotovenie, aj výhrady toho druhu, ktoré sú uvedené v § 5 ods. 8.

3. Pre dopravcov, ktorý vykonávajú prepravu postupne, platí § 5 ods. 9 a 10.

4. Nároky zo zodpovednosti za stratu tovaru, za jej poškodenie alebo prekročenie dodacích lehôt môžu byť, okrem prípadov vzájomnej žaloby alebo námietok v spore o nároky uplatnené na podklade prepravnej zmluvy, uplatnené žalobou len proti dopravcovi, ktorý vykonal tú časť prepravy, počas ktorej došlo k udalosti, ktorá je príčinou straty tovaru, jeho poškodenia alebo prekročenia dodacej doby; žaloba môže byť súčasne podaná i proti niekoľkým dopravcom.

5. Dopravca, ktorý zaplatil náhradu škody, má pokiaľ ide o zaplatenie náhrady, úrokov a nákladov, právo postihu proti dopravcom, ktorí sa podielali na vykonaní prepravy, podľa nasledovných ustanovení:

- a, dopravca, ktorý svojím výkonom spôsobil škodu, je povinný niesť sám jej náklady, či ich zaplatil on, alebo druhý dopravca,
- b, ak bola škoda spôsobená výkonom dvoch alebo viacerých dopravcov, musí každý z nich zaplatiť čiastku zodpovedajúcu podielu jeho zodpovednosti,
- c, ak sa nedá zistiť, ktorí z dopravcov má zodpovednosť, rozdelia sa náklady v pomere uvedené pod písmenom b medzi všetkých dopravcov.

6. Ak niektorý z dopravcov nie je schopný zaplatiť, rozdelí sa jeho časť, ktorá naň pripadla a ktorú nezaplatil, na ostatných

dopracov v pomere ich podielov prepravného.

7. Dopravca, proti ktorému je uplatňovaný postih podľa ods. 5 a 6, nemá právo poprieť opodstatnenie pladby vykonané dopravcom, ktorý uplatňuje postih, ak náhrada škody bola určená rozhodnutím súdu a on sa rozhodnutiu súdu mal možnosť zúčastniť a bol o tom riadne vyrozumený.

8. Dopravcovia sa môžu medzi sebou dohodnúť aj spôsobom iným ako určujú predchádzajúce odstavce.

§ 9

Preplatky a nedoplatky.

Dopravca, objednávateľ sú povinný zaplatiť nedoplatky a vrátiť preplatky, pokiaľ ich zistia, bez toho, aby počkali reklamáciu alebo výzvu na zaplatenie.

§ 10

Zápisnica na uplatnenie práv.

1. Okolnosti, ktoré môžu zakladať majetkovú zodpovednosť medzi dopravcom a objednávateľom sa zisťujú spravidla zápisnicou.

Zápisnica je podkladom na uplatnenie práv. Spisuje ju dopravca, pokiaľ možno na mieste kde sa zistila okolnosť o ktorej sa vyhotovuje zápisnica, za prítomnosti zúčastnenej strany.

2. Správnosť zistení obsiahnutých v zápisnici potvrdia podpisom osoby, ktoré sa zúčastnili na jej zostavení.

3. Ak osoba zúčastnená na zostavení zápisnice nesúhlasí s jej obsahom, uvedie v nej, s ktorým údajom nesúhlasí a z akého dôvodu a takto doplnenú zápisnicu podpíše.

4. Ak zápisnicu odmietne podpísať pracovník dopravcu a v zápisnici neurobí záznam predchádzajúceho odstavca, dopravca je povinný dokázať, že údaje zápisnice nie sú správne.

5. Ak osoba zúčastnená na zostavení zápisnice ju odmietne podpísať, treba v nej uviesť meno a ďalšie údaje, prípadne aj dôvody odmietnutia.

§ 11

Reklamácie.

I. Práva, ktoré má oprávnený z prepravy, alebo v súvislosti s prepravou, musia sa uplatniť u dopravcu, inak zanikajú.

I.1. Ak sa žiada o vrátenie súm zaplatených dopravcovi, na podanie reklamácie je oprávnený ten, kto sumu zaplatil - objednávateľ prepravy.

I.2. Reklamácia sa môže podať len písomne.

V reklamácií musí oprávnený vymedziť svoje požiadavky a stručne ich zdôvodniť. Ďalej musí pripojiť doklady osvedčujúce oprávnenosť jeho nároku a správnosť výšky požadovanej sumy, najmä doklad o zaplatení sumy vrátenie, ktorej sa požaduje, rovnopis vyhotovenej zápisnice.

I.3. Oprávnený musí uplatniť právo u dopravcu bez zbytočného odkladu.

I.4. Ak reklamácia nemá správne náležitosti, dopravca ihneď vyzve reklamujúceho na jej doplnenie a určí prípadnú lehotu, nie kratšiu ako 8 dní. Ak sa reklamácia doplní v určenej lehote, platí, že reklamácia sa riadne podala.

I.5. Dopravca je povinný vybaviť reklamáciu o uznaní, alebo zamietnutí jeho požiadaviek, a to do troch mesiacov začínajúce dňom nasledujúcim po dni, v ktorom sa reklamácia podala na poštu alebo sa osobne predložila.

I.6. Ak dopravca z časti alebo celkom zamietne právo uplatňované reklamáciou, je povinný toto stanovisko zdôvodniť.

II. Odstavec I. neplatí, ak ide o právo na náhradu škody na zdraví alebo na veciach (tovare). Toto právo sa môže uplatniť priamo na súde.

II.1. Jedná sa najmä o prípady:

- Ak prijímateľ prevzal tovar a spolu s dopravcom nezistil jeho stav,
- prijímateľ hlásil dopravcovi výhrady s uvedením všeobecných údajov o povahe straty alebo poškodenia tovaru najneskoršie pri prevzatí tovaru,
- prijímateľ hlásil dopravcovi výhrady s uvedením všeobecných údajov o povahe straty alebo poškodenia tovaru najneskoršie do siedmich dní (nepočítajú sa nedele a sviatky) od dňa vydania tovaru, ak sa jedná o straty a poškodenie, ktoré je zreteľné,
- ak prijímateľ prevzal tovar a spolu s dopravcom nezistili závady, ale vyskytli sa straty alebo poškodenie tovaru, ktoré nebolo zreteľné, a prijímateľ pošle dopravcovi písomné výhrady do siedmich dní (nepočítajú sa nedele a sviatky) odo dňa tohto zistenia.

II.2. Ak sa jedná o straty, ktoré nie sú zreteľné a nepreukáže sa opak, jedná sa o prevzatie tovaru v takom stave, aký je uvedený v nákladnom liste.

II.3. Nárok na náhradu za prekročenie dodacej doby môže byť uplatnený len vtedy, ak bola dopravcovi zaslaná písomná výhrada do 21 dní po tom, čo bol tovar daný k dispozícii prijímateľovi.

II.4. Deň vydania tovaru alebo deň zistenia stavu tovaru alebo deň kedy bol tovar daný k dispozícii prijímateľovi sa do lehôt uvedených v tomto § nezapočítava.

Doprovca a prijímateľ sú povinný v primeranej miere

vzájomne si uľahčiť vykonávanie potrebných zisťovaní a šetrení.

§ 12

Premlčanie a zánik práv z prepravy vnútroštátnej.

1. Premlčanie a práv občanov, fyzických osôb oprávnených podnikateľ a právnických osôb, sa spravuje ustanoveniami Občianskeho zákonníka a Obchodného zákonníka.

§ 13

Premlčanie a zánik práv z prepravy medzinárodnej.

1. Nároky z prepravy na ktoré sa vzťahuje CMR, sa premlčujú za jeden rok. V prípade úmyslu alebo takého zavinenia, ktoré sa podľa práva súdu považujú za rovnocenné úmyslu, je premlčacia lehota trojročná.

Premlčacia lehota začína:

- a, pri čiastočnej strate tovaru, pri jej poškodení alebo pri prekročení dodacej doby dňom vydania tovaru,
- b, pri úplnej strate tridsiatym dňom po uplynutí dodacej doby a ak dodacia doba nebola dohodnutá, šesťdesiatym dňom po prebraní tovaru dopravcom,
- c, vo všetkých ostatných prípadoch po troch mesiacoch od uzatvorenia prepravnej zmluvy.

Deň, ktorým premlčacia doba začína, sa do premlčacej doby nepočíta.

2. Písomná reklamácia určuje premlčaciu dobu až do dňa, keď dopravca reklamáciu písomne odmietne a vráti pripojené doklady.

Ak je reklamácia z časti uznaná, premlčacia doba pokračuje

len pri tej časti reklamácie, ktorá ostala sporná.

Dôkaz o prijatí reklamácie alebo o odpovedi na ňu a o vrátení dokladov prislúcha tej strane, ktorá sa na tieto skutočnosti odvoláva.

3. Premlčané nároky sa nemôžu uplatňovať ani vzájomnou žalobou ani námietkami.

§ 14

Tento prepravný poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. januára 1997.

Doplňky a zmeny

Dňa	strana, §, ods.	podpis